

ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

osnovan na Lučcu, 3. srpnja 1910. god. u 18 sati

IZA VESTIBULA 4 – SPLIT, p.p. 261 // tel.: (021) 344-161, 344-164, 384-087 (ravnatelj)

e-mail: info@etnografski-muzej-split.hr // web: www.etnografski-muzej-split.hr

OIB: 87291243639 // ZABA / IBAN: HR9823600001101349410

Split, 30. studeni 2022.

Klasa: 612-05/22-01/133

Ur.broj: 2181-113-22-12

UPRAVNO VIJEĆE ETNOGRAFSKOG MUZEJA SPLIT

IZVADAK IZ ZAPISNIKA

sjednice Upravnog vijeća Etnografskog muzeja Split (12/2022)

održane 30. listopada 2022. godine u 11.00 sati u prostorijama Muzeja, Iza Vestibula 4.

Prisutni:

1. Jerko Bačić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Tea Radić, članica Upravnog vijeća
3. Bože Kokan, zamjenik predsjednika Upravnog vijeća
4. Svemirka Meštrović-Bralić, članica Upravnog vijeća
5. Vedrana Premuž Đipalo, članica Upravnog vijeća
6. Silvio Braica, ravnatelj Muzeja

Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika Upravnog vijeća sa sjednice održane 10. listopada 2022.
2. Sagledavanje prioriteta poslovnih i kadrovskih potreba EMS-a u 2023.
3. Devetomjesečni financijski izvještaj EMS-a za 2022.
4. Prilagodba poslovanja EMS-a za uvođenje EUR-a s prijedlogom usklađenja cjenika
5. Razno

Ad 1.)

Sjednicu je otvorio predsjednik Upravnog vijeća Jerko Bačić. Prva točka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika Upravnog vijeća sa sjednice održane 10. listopada 2022. godine. Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Ad 2.)

Predsjednik Upravnog vijeća Jerko Bačić stavio je na raspravu drugu točku dnevnog reda koja se odnosila na sagledavanje prioriteta poslovnih i kadrovskih potreba EMS-a u 2023. godini. Ravnatelj je naglasio da se zahtjevi za navedenim potrebama muzeja prosljeđuju jednom godišnje nadležnim gradskim službama. Navedeno je da su te potrebe podjednake gotovo svake godine budući da već duže vremena nije bilo pomaka vezano uz rješavanje novih potrebnih kadrovskih mjesta.

Ad 3.)

Treća točka dnevnog reda odnosila se na devetomjesečni financijski izvještaj EMS-a za 2022. godinu, a koji je članovima Upravnog vijeća prethodno prosljeđen elektronskom poštom. Ravnatelj Silvio Braica naveo je da je tijekom obračunskog razdoblja ostvaren prihod od 2.275.967,51 kuna, rashod u iznosu od 2.084.237,94 kune i višak prihoda nad rashodima u iznosu od 191.729,57 kuna. Rashodi su očekivani za obračunsko razdoblje i prate muzejske aktivnosti sukladno planu i programu rada za 2022. dok su značajno veći prihodi za ovo obračunsko razdoblje rezultat dobre turističke sezone. U nastavku su istaknute pojedine programske aktivnosti EMS-a vezane uz ovaj devetomjesečni financijski izvještaj poput izložbi i publicističke djelatnosti.

Ad 4.)

Četvrta točka dnevnog reda odnosila se na prilagodbu poslovanja EMS-a za uvođenje EUR-a, gdje je ravnatelj napomenuo da je već u listopadu donio Odluku o novim cijenama muzejskih usluga za 2023. godinu. Cijene u odluci su izražene u eurima i primjenjivat će se od 1. siječnja. Ovo je bilo potrebno zbog brojnih upita turističkih agencija koju već sada pripremaju sljedeću turističku sezonu. cjenika.

Povela se rasprava o visini cijena usluga, a zaključak je da ima prostora za povećanje istih, o čemu će se razmatrati u sljedećim razdobljima.

Sjednica je završila u 12:50.

Zapisnik vodila:

Predsjednik Upravnog Vijeća EMS-a:

Vedrana Premuž Đipalo

Jerko Bačić